|  |
| --- |
| Ekip/Kulüp Adı: Etkinlik Adı: Etkinlik Tarihi ve Saat Aralığı: |

|  |
| --- |
| **Ekip Üyesi:**Adı-Soyadı: Adres: Tel: E-Posta: Okul/Bölüm/Sınıf:  |

**ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi Kullanım Koşulları**

ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’ni kullanacak olan tüm ekiplere verilen hizmetlerden Anadolu Üniversitesi ARİNKOM TTO sorumludur. ARİNKOM TTO, ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’nde verilen hizmetlerin bir kısmını veya tamamını kullanıcılara belirli ve/veya belirsiz bir süre için durdurma hakkına sahiptir.

Kullanıcılar hizmetlerden yararlanmak için, ekip üyesi tarafından **kimlik bilgilerini** (kimlik fotokopisi) beyan etmek zorundadır.

**Ücret –** Kullanıcılar sağlanan hizmetlerden ücretsiz yararlanmaktadır.

**Çalışma Alanlarının Kullanımı –** Kullanıcılar firmalara ayrılmış işlikler dışında ortak kullanıma açık olan tüm alanlarda çalışabilirler.Kullanıcılar kullandıkları alanları temiz ve düzenli bırakmakla yükümlüdür.

**Sessizlik Hakkı –** Tüm kullanıcılar sessizlik içerisinde çalışma hakkına sahip olmakla birlikte ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’nin açık ofis olması sebebiyle tamamen sessizlik talep etme hakkına sahip değildir. Çalışma ortamının genel düzenini bozacak davranışların yapılmaması esastır.

**Güvenlik –** Tüm kullanıcılar ve misafirler kişisel eşyalarının güvenliğinden kendileri sorumludur. Kullanıcılar kişisel eşyalarını ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’nde bırakabilirler. Ancak eşyaların güvenliğinden ARİNKOM TTO sorumlu değildir.

**Gizlilik –** Ortak kullanım alanlarında yapılan çalışmalara ilişkin bilgilerin güvenliğinin sağlanması sorumluluğu kullanıcılara aittir.

**Sorumluluk –** Kullanıcılar kullandıkları ofis araçları, mobilya ve her türlü araç-gereci zarar vermeden temiz ve tertipli kullanacaklardır. Aksi takdirde kullanıcılar (Ekip Üyesi), ARİNKOM TTO tarafından belirlenecek zararı karşılamakla yükümlüdür. Etkinlik sırasında katılımcı formu alınması ve fotoğraf çekilmesi gerekmektedir. Katılımcı formu şablonu Anaç Ön Kuluçka Merkezi personeli tarafından etkinlik öncesi ayarlanacaktır. Etkinlik bilgi içeriği ve etkinlikte çekilen fotoğraflar anac@anadolu.edu.tr adresine gönderilmelidir.

**Toplantı Odasının Kullanımı –** Kullanıcılar toplantı odalarını kullanma hakkına sahiptir. Üyeler kullandıkları toplantı odalarını aldıkları gibi temiz ve düzenli bırakmakla yükümlüdür.

**Bilgisayarların Kullanımı –**  Kullanıcılar çalışma alanında kişisel bilgisayarlarını kullanabilirler. Firmalara ayrılan işliklerde yer alan masa üstü bilgisayarların kullanımı ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi personelinin izni ve gözetimi ile mümkündür.

**İnternet Kullanımı –** Kullanıcılar internet hizmetinden ücretsiz olarak yararlanabilir. İnternet bağlantısındaki kesintilerden ve internet ya da ortak ağdan kaynaklı oluşacak güvenlik probleminden ARİNKOM TTO sorumlu değildir. Zararlı içerikli dosyaların indirilmesi ve/veya yüklenmesi yasaktır. İnternet kullanımıyla ilgili yasal sorumluluk kullanıcılara aittir.

**Ofis Araçlarının Kullanımı –** Faks, telefon, ve fotokopi makinesi kullanıma kapalı olacaktır. Projeksiyon cihazı kullanıcılar tarafından kullanılabilir. Projeksiyon yansısı için kullanıcılar kendi bilgisayarlarını getirmelidirler.Kullanıcılar ofis araçlarının zarar görmemesi için özenle kullanmakla yükümlüdür.

**Evcil Hayvan ve Bisiklet –** Kullanıcıların ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’ne evcil hayvan getirmesi yasaktır. Bisikletler uygun ortam olması durumunda ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi personelinin izniyle mekân içerisine alınabilir.

**Anahtar – Ekip adına beyana** imza atacak olan Ekip Üyesi kendisine teslim edilen Anaç Ön Kuluçka Merkezi anahtarını sözleşmeyi imzalamadan önce kapı üzerinde, Anaç Ön Kuluçka Merkezi personeli tarifi ile denemeli ve anahtarın kapıyı açıp açmadığını teyit etmelidir. Teslim sonrası kapının açılamamasından Anaç Ön Kuluçka Merkezi personeli sorumlu değildir. Etkinlik hafta içi ise anahtar etkinliğin ertesi günü öğleden önce, etkinlik hafta sonu ise etkinliği takip eden Pazartesi günü öğleden önce Anaç Ön Kuluçka Merkezi’ne elden teslim edilmelidir.

**Yaptırım-** Yukarıda bahsi geçen kullanım koşullarına uymayan kullanıcılar, Arinkom TTO yönetimi tarafından verilecek karar ile bir daha Anaç Ön Kuluçka Merkezi kullanım hakkı elde edemeyebilirler.

|  |
| --- |
| **Teslim Edilen ve Kullanımı Tarif Edilen Ürün ve/veya Hizmetler;**(pointer, dönüştürücü, anahtar, çay hizmeti, ses hizmeti, vb. ) |

|  |
| --- |
| **Teslim Alınan Ürünler;**(pointer, dönüştürücü, katılım formu, fotoğraf, anahtar, vb. ) |

|  |
| --- |
| **Anahtar Teslimi;**Tarih: İsim-Soyisim:Saat: İmza:  |

Hafta içi yapılacak olan etkinliklerde; kimlik fotokopisi, teslim edilen, teslim alınan ve anahtar teslim kısımların doldurulmasına gerek yoktur.

ANAÇ Ön Kuluçka Merkezi’nin yukarıda yer alan kullanım koşullarını okuduğumu ve kabul ettiğimi beyan ederim.

**Ekip Üyesi: Anaç Ön Kuluçka Merkezi/Personel:**

Adı – Soyadı: Adı – Soyadı:

Tarih: Tarih:

İmza: İmza: